

(一社)古河労働基準協会 行

代替文字使用連絡票

Web 予約で正しい漢字が入力できない場合はこちらの用紙をご記入のうえ古河労働基準協会まで FAX またはメールでお送り下さい。

- ① 予約の際は代替文字で入力してください。
- ② この用紙に正しい漢字をご記入のうえ、古河労働基準協会まで FAX またはメールでお送り下さい。
- ③ 受講票は代替文字で出力されますので、手書きで訂正して下さい。
※データは当協会ですべて正しい漢字に変換します。

① 予約番号	
② 講習名	
③ 入力した氏名 (代替文字)	
④ 正しい漢字	
⑤ 事業場名 個人の場合記入不要	
⑥ 担当者名 個人の場合記入不要	
⑦ 電話番号	

例:高橋太郎さんの『高』が入力できなかったので高橋太郎とした場合

③ に高橋太郎 ④に高橋太郎 とご記入下さい

枠内をご記入のうえ、次のいずれかでご連絡をお願いします。

E-mail mail@koga-kyokai.jp 件名を『代替文字連絡』として下さい

FAX 0280-32-6116 この用紙のみ FAX して下さい(送付状不要)

【お問合せ先】(一社)古河労働基準協会 TEL0280-31-4176